



Apprendre à travailler avec Internet et les E-mails.



Tout public (plus 16 ans, sorti du système scolaire)

#### ↪ **Pré – requis :**

↪ Connaître l'environnement Windows.

#### ↪ **Programme :**

**Les modules sont adaptés en fonction du positionnement initial.**

- Utiliser internet
- Faire des recherches sur internet, utiliser les moteurs de recherche
- Créer et gérer une boîte de messagerie

#### ↪ **Modalités pédagogiques :**

Parcours FOAD : Formation en distanciel, présentiel ou mixte (présentiel + Distanciel).

- Ateliers thématiques
- Autoformation guidée
- Travaux collectifs en atelier

#### ↪ **Validation de la formation :**

Attestation des compétences



Entrées et sorties permanentes



Places disponibles : 30 places



21 heures



Modalités de prise charge, devis et autres informations sur demande