



Créer une présentation de document en réalisant des diapositives et des diaporamas personnalisés.



Tout public (plus 16 ans, sorti du système scolaire)

↻ **Pré – requis :**

- Connaître l'environnement Windows

↻ **Programme :**

Les modules sont adaptés en fonction du positionnement initial.

- Se familiariser à l'environnement POWERPOINT et gérer ses documents
- Concevoir des diapositives
- Mettre en forme ses diapositives
- Projeter un diaporama
- Définir l'impression d'un diaporama

↻ **Modalités pédagogiques :**

Parcours FOAD : Formation en distanciel, présentiel ou mixte (présentiel + Distanciel).

- Ateliers thématiques
- Autoformation guidée
- Travaux collectifs en atelier

↻ **Validation de la formation :**

Attestation des compétences



Entrées et sorties permanentes



Places disponibles : 30 places



25 heures



Modalités de prise charge, devis et autres informations sur demande

